



Debiteurenbeleid

Het is belangrijk om een duidelijk, strak en actief debiteurenbeleid te voeren om daarmee de betalingsachterstanden tot een minimum te beperken. Dit beleid wordt hieronder toegelicht. Respectievelijk komen de volgende onderdelen aan bod: de opdrachtbevestiging, het incasso-traject, het betalingsvoorstel en het opschorten/staken van de werkzaamheden.



I. De opdrachtbevestiging en algemeen

Opdrachtbevestiging

Er zijn templates voor standaard opdrachtbevestigingen beschikbaar in Basenet. Deze dienen door een ieder gebruikt te worden:

Templatesoort	Template
Brief	Brief (opdrachtbevestiging particulier)
<button>Maak document aan</button>	

Btw-bedrag expliciet benoemen

Als er sprake is van een **particulier als debiteur** verplicht artikel 38 van de Wet op de omzetbelasting 1968 ons om altijd het btw-bedrag expliciet te benoemen.

Voorschot

Het advies is om in iedere zaak een voorschot te vragen. In ieder geval is het wenselijk om te kijken naar de hoogte van de vordering en/of de aard van de werkzaamheden en aan de hand daarvan te bepalen of er een voorschot wordt gevraagd.

Daarnaast is het **vereist** om bij een debiteur die over het algemeen slecht/niet betaalt een voorschot te vragen. In Basenet kan de debiteur geraadpleegd worden. Bij het tabblad 'Opmerkingen' is te zien hoe vaak en op welke wijze de debiteur benaderd is om hem/haar te bewegen tot betaling over te gaan. Met de sectievoorzitter moet worden besproken of de zaak behandeld gaat worden door Stellicher. Als die beslissing wordt genomen, **moet** er een ruim voorschot in rekening worden gebracht. Zodra deze debiteur te laat is met het betalen van een nota, dienen de werkzaamheden **onmiddellijk** te worden neergelegd (dit in afwijking van het reguliere beleid voor wat betreft het staken van de werkzaamheden).

Voorschotten mogen **niet** tijdens de duur van het dossier worden verrekend, pas aan het einde van het dossier vindt er verrekening plaats met de laatste openstaande nota.

Voorschot buitenlandse debiteur

Het innen van een eventuele vordering brengt extra ongemakken met zich mee wanneer de debiteur in het buitenland is gevestigd. Daarom dient er bij een buitenlandse debiteur **bij aanvang van de zaak** in ieder geval een ruim voorschot gevraagd te worden. De hoogte van het voorschot hangt af van (het belang van) de zaak en dient per zaak nader bekeken te worden door de behandelend advocaat.



Griffierecht

Griffierechten worden door kantoor pas bij de debiteur in rekening gebracht op het moment dat deze door ons kantoor zijn voldaan.

Indien het griffierecht in een zaak hoger dan € 1.250,00 zal gaan bedragen, dient dit bedrag vooraf bij de debiteur in rekening te worden gebracht. Dit betekent dat de zaak pas aangebracht mag worden op het moment dat het griffierecht door de debiteur is voldaan.

Kosten derden/verschotten

Het is gebruikelijk dat de kosten voor derden/verschotten door kantoor worden voorgeschieden, en dat deze later worden verwerkt in de declaratie voor de cliënt. Indien er echter sprake is van hoge kosten voor derden/hoge verschotten (boven het bedrag van € 500,-), dan dienen de kosten vooraf door de cliënt te worden betaald, danwel dient de cliënt zelf de opdracht te geven aan de derde en aldus de kosten zelf rechtstreeks te voldoen. Bijvoorbeeld: deurwaarderskosten in geval van een groot aantal ontruiming of fiscaal advies in een echtscheiding. Maak hierover duidelijke afspraken met de debiteur en leg deze afspraken vast.

Wijziging tenaamstelling debiteur

(LET OP: nieuwe opdrachtbevestiging sturen)

Op het moment dat een debiteur een wijziging wenst in de tenaamstelling op een factuur dient er direct een nieuwe opdrachtbevestiging aan deze nieuwe debiteur gezonden te worden. Het is namelijk van belang dat de opdrachtgever en debiteur dezelfde partij zijn om te voorkomen dat deze 'nieuwe' debiteur in een eventuele incassoprocedure het verweer zou opwerpen dat zijzelf niet de contractspartij is en derhalve niet gehouden zou zijn de facturen te betalen.

Nieuwe zaak voor een bestaande debiteur

(LET OP: nieuwe opdrachtbevestiging sturen)

Op het moment dat een bestaande debiteur zich met een nieuwe zaak meldt dient hiervan een nieuw dossier te worden aangemaakt met daarbij behorende opdrachtbevestiging. Dit in verband met de transparantie en inzichtelijkheid in de urenregistratie. Ook dient alsdan een ID-controle (en geldigheid daarvan) plaats te vinden.

Afboeken declaraties

Voordat aan de administratie opdracht wordt gegeven voor het afboeken van declaraties dient dit eerst met de sectievoorzitter te worden besproken, tenzij het een bedrag van € 1.000,- of lager betreft.



Derdengelden

Alvorens derdengelden aan een cliënt worden doorbetaald, dienen de openstaande facturen van deze betreffende cliënt te worden geraadpleegd. Als er op dat moment openstaande facturen zijn zal de cliënt gevraagd worden of de voor hem/haar bestemde derdengelden verrekend mogen worden met onze openstaande facturen. Bij instemming moet cliënt vanzelfsprekend uitdrukkelijk en schriftelijk toestemming verlenen. De schriftelijke toestemming dient te worden opgeslagen in het dossier.

Faillissementen

Bij faillissementen worden declaraties voldaan uit de boedel. Bij faillissementen is het van belang het onderhanden werk correct te bepalen. Standaard hanteert BaseNet de ReCoFa tarieven. Bij aanvang van een faillissement wordt standaard een boedelsaldo van € 1,00 ingevoerd. Het onderhanden werk wordt hierdoor niet te hoog gewaardeerd, daar het onderhanden werk nooit hoger is dan het boedelsaldo.

Tussentijds wordt het boedelsaldo aangepast, maar in ieder geval bij het indienen van een openbaar verslag.

Op het moment dat er in een faillissement sprake is van een lege boedel of ontoereikende boedel mogen er in beginsel niet meer dan 50 uren besteed worden aan dit faillissement, dit altijd in overleg met de sectie-voorzitter/Eric Looijen.

Declareren in faillissementen gebeurt - indien en voor zover het ReCoFa beleid dat toestaat ter gelegenheid van de indiening van het tweede openbare verslag - in beginsel ná 4 maanden (dan is 80% van het werk uitgevoerd) of indien het onderhanden werk meer dan € 10.000 bedraagt.



II. Het incasso-traject

Het komt er kort gezegd op neer dat er na het verstrijken van de betalingstermijn van de factuur twee betalingsherinneringen worden verstuurd middels een geautomatiseerd bericht. Als betaling alsnog uitblijft, dan wordt er (eventueel meermaals of met een afgeschermd nummer) telefonisch contact opgenomen. Daarna zal een aanmaning, tevens ingebrekestelling volgen. Hierbij wordt onderscheid gemaakt tussen *handelstransacties* en *transacties met consumenten*. Op grond van art. 6:96 BW en het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten (ook wel Wet Incassokosten (WIK) genoemd) gelden er voor consumententransacties specifieke regels, die slechts van regeland recht zijn voor handelstransacties. Het komt er kort gezegd op neer dat er bij consumententransacties eerst een kosteloze aanmaning moet worden gestuurd, met een betalingstermijn van 14 dagen vanaf de dag dat de aanmaning is ontvangen, voordat extra kosten worden berekend (art. 6:96 lid 6 BW). In het handelsverkeer is het toegestaan om direct extra kosten in rekening te brengen, zonder dat een aanmaning wordt verstuurd (art. 6:96 lid 4 BW).

Wij nemen het volgende in aanmerking.

Op grond van lid 7 van art. 6:96 BW geldt dat wanneer een schuldenaar voor meer dan een vordering door een schuldeiser kan worden aangemaand als bedoeld in lid 6 van art. 6:96 BW, dit in één aanmaning dient te geschieden. Voor de berekening van de vergoeding worden de hoofdsommen van deze vorderingen bij elkaar opgeteld.

Wij hanteren het volgende traject:

	Betalingstermijn (betalen binnen x dagen na dagtekening)	Wordt verstuurd op / verloopt uiterlijk op	Bijlage
1. Factuur	14 dagen	Dag 1 / dag 20	
2. Eerste herinnering	7 dagen	Dag 21 / dag 31 (met inbegrip van twee weekenden)	2
3. Tweede herinnering	7 dagen	Dag 32 / dag 42 (met inbegrip van twee weekenden)	3
4. Telefonisch contact	5 dagen	Dag 43 / dag 49 (met inbegrip van een weekend)	4
5. Aanmaning	14 dagen of 5 dagen	Dag 50 / dag 69 (met inbegrip van drie weekenden)	5a of 5b
6. Dagvaarding Ktr		Dag 70	6



1. *Factuur*
De factuur wordt maandelijks verstuurd. Er wordt een betalingstermijn van 14 dagen gehanteerd. Indien er sprake is van een slecht betalende debiteur wordt er tweewekelijks gefactureerd met een betalingstermijn van zeven dagen. De afdeling debiteurenbeheer zal de slecht betalende debiteur aanwijzen.
2. *Eerste herinnering (bijlage 1)*
Ná het verstrijken van de betalingstermijn wordt er een betalingsherinnering verstuurd middels een geautomatiseerd bericht. Er wordt een nieuwe betalingstermijn van 7 dagen gehanteerd. Bij handelstransacties mag al een redelijke vergoeding voor de buitengerechtelijke incassokosten in rekening worden gebracht van *ten minste* € 40,00 (art. 6:96 lid 4 BW), maar vanuit commercieel oogpunt wordt dit nog niet gedaan. Bij consumententransacties mogen er nog geen extra kosten in rekening worden gebracht, omdat nog niet volgens de wettelijke vereisten is aangemaand.
3. *Tweede herinnering (bijlage 2)*
Ná het verstrijken van de betalingstermijn wordt er een tweede betalingsherinnering verstuurd middels een geautomatiseerd bericht. Er wordt een nieuwe betalingstermijn van 7 dagen gehanteerd. Bij handelstransacties wordt al een redelijke vergoeding voor de buitengerechtelijke incassokosten in rekening gebracht van *ten minste* € 40,00 (art. 6:96 lid 4 BW). Bij consumententransacties mogen er nog geen extra kosten in rekening worden gebracht, omdat nog niet volgens de wettelijke vereisten is aangemaand.
4. *Telefonisch contact*
Ná het verstrijken van de betalingstermijn wordt er door de verantwoordelijk advocaat (al dan niet via zijn/haar secretaresse) – eventueel meermaals of middels een afgeschermd nummer – telefonisch contact opgenomen. Bij contact wordt er een betalingstermijn van 5 dagen gehanteerd, met de waarschuwing dat hierna een aanmaning, tevens ingebrekestelling zal volgen. De ondernomen acties moeten te allen tijde in Basenet genoteerd worden op de manier zoals omschreven in **bijlage 3** (Korte handleiding afspraken vastleggen in Basenet) zodat bij het raadplegen van de relatie altijd inzichtelijk is of we met een slecht betalende debiteur te maken hebben.
5. *Aanmaning, tevens ingebrekestelling bij consumententransacties (bijlage 4a); bij handelstransacties (bijlage 4b)*
Ná het verstrijken van de betalingstermijn wordt er – **na goedkeuring van de behandelend advocaat** - een schriftelijke aanmaning verstuurd, welke tevens als



ingebrekestelling is aan te merken (strikt genomen zijn bij handelstransacties de betalingsherinneringen zoals genoemd onder 2 en 3 ook als ingebrekestelling aan te merken). Voor de duidelijkheid wordt dit expliciet vermeld.

Overigens wordt de inning van de facturen ouder dan 90 dagen automatisch overgenomen door de afdeling debiteurenbeheer, tenzij zich bijzondere omstandigheden voordoen als gevolg waarvan (nog) niet geïnd mag worden. Hieromtrent zal door de afdeling debiteurenbeheer navraag worden gedaan bij de betreffende advocaat. Mochten zich geen bijzondere omstandigheden voordoen zal onverwijld worden overgegaan tot het vervolgen van het incassotraject.

Bij handelstransacties wordt een redelijke vergoeding voor de buitengerechtelijke incassokosten in rekening gebracht van *ten minste* € 40,00 (exacte bedrag wordt berekend aan de hand van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten van 27 maart 2010) plus de wettelijke handelsrente.

Deze kosten worden in geval van een consumententransactie pas na het verstrijken van de termijn uit de aanmaning verschuldigd. Deze aanmaning, ook wel de '14-dagen brief', moet in geval van een consumententransactie voldoen aan een aantal wettelijke eisen om aanspraak te kunnen maken op de extra kosten:

- cliënt moet een termijn van 14 dagen geboden worden om alsnog *kosteloos* te betalen. Een kortere termijn is niet toegestaan. Zondagen, maandagen en officiële feestdagen tellen NIET mee!;
- de gevolgen van het niet binnen 14 dagen betalen moeten expliciet worden genoemd. Dat betekent dat expliciet moet worden opgenomen:
 - dat er buitengerechtelijke incassokosten in rekeningen zullen worden gebracht en de hoogte van dit bedrag. Het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten gaat uit van een vaste vergoeding voor incassokosten waarbij geabstraheerd is van de kosten van de verrichte incassohandelingen;
 - dat er wettelijke rente is verschuldigd. De wettelijke rente wordt alleen berekend over de hoofdsom (art. 6:119 BW);
 - dat er nadere rechtsmaatregelen getroffen kunnen worden;
 - dat de proceskosten dan zullen worden verhaald;
- de vordering mag (bij consumententransacties) pas na een termijn van 14 dagen worden verhoogd met de incassokosten. Zondagen, maandagen en officiële feestdagen tellen **niet** mee. De termijn vangt aan binnen 14 dagen vanaf de dag nadat de brief is bezorgd.

6. *Dagvaarding Kantonrechter (tot € 25.000,--) (bijlage 5) / dagvaarding Rechtbank (vanaf € 25.000,--)*



Ná het verstrijken van de betalingstermijn wordt er een dagvaarding uitgebracht. In verband met de tarieven griffierecht kanton, zulks alleen in het geval het totaal verschuldigde bedrag het minimum van € 1.000,- overstijgt. Bij een vordering van bijvoorbeeld € 500,-- wordt namelijk al € 470,-- griffierecht in rekening gebracht! Als het drempelbedrag van € 1.000,-- niet wordt gehaald, dan wordt er behoudens uitzonderingen geen dagvaarding uitgebracht en zal het bedrag uiteindelijk moeten worden afgeboekt.

Alvorens het uitbrengen van de dagvaarding is het wenselijk navraag te doen bij de deurwaarder of de debiteur bekend is, zeker als het om een geringe vordering gaat. Mocht blijken dat de debiteur bekend is en meerdere vorderingen onbetaald laat kan alsnog overwogen worden om het dagvaardingstraject niet in gang te zetten.



III. Betalingsvoorstel

De behandelend advocaat mag in overleg met de afdeling debiteurenbeheer zelf een betalingsregeling treffen met de cliënt. Voornoemde afdeling registreert en beheert de betalingsafspraken.

Het voorstel moet aan een aantal eisen voldoen:

1. het openstaande bedrag moet binnen één jaar tijd volledig voldaan zijn;
2. het maandbedrag betreft minimaal 10% van het totaal openstaande bedrag;
3. bij consumenten wordt er rekening gehouden met eventuele extra inkomsten, zoals vakantietoeslagen en bonussen;
4. het betalingsvoorstel moet in ieder geval de tekst bevatten, als omschreven in **bijlage 6**).



IV. Opschorten/staken van werkzaamheden

Op het moment dat er in een zaak een zitting plaatsvindt danwel een (omvangrijk) processtuk ingediend moet worden, wordt door de behandelend advocaat nagegaan of er nog openstaande posten zijn. Indien dat het geval is zal de debiteur hiervan op de hoogte worden gebracht en wordt hem/haar meegedeeld dat deze facturen betaald dienen te worden alvorens de behandelend advocaat hem/haar ter zitting zal bijstaan danwel het processtuk wordt ingediend, waarbij uiteraard gewezen dient te worden op de risico's voor de debiteur die deze opschorting met zich meebrengt.

Daadwerkelijk staken van de werkzaamheden

In bepaalde gevallen moeten de werkzaamheden voor de niet-betalende cliënt daadwerkelijk worden gestaakt. De afdeling Debiteurenbeheer stelt de behandelend advocaat hiervan op de hoogte. De behandelend advocaat stelt de cliënt hiervan op de hoogte.

De werkzaamheden worden per direct gestaakt in elk van de volgende gevallen:

1. bij meer dan twee onbetaalde declaraties;
2. als het totaal openstaande bedrag hoger is dan € 5.000,-- (inclusief btw).

Staken van de werkzaamheden inzake een faillissement

Op het moment dat er in een faillissement sprake is van een lege boedel mogen er niet meer dan 50 uren besteed worden aan dit faillissement, dit altijd in overleg met de sectievoorzitter/Eric Looijen.



BIJLAGEN

1. Eerste herinnering (geautomatiseerd)
2. Tweede herinnering (geautomatiseerd)
3. Korte handleiding afspraken vastleggen in Basenet
4. Aanmaning (schriftelijk)/tevens ingebrekestelling
 - a. in geval van consumententransacties
 - b. in geval van handelstransacties
5. Dagvaarding
6. Betalingsvoorstel

NB Voor de actuele tekst van deze bijlagen zie Basenet, dossier Debiteuren/Incasso (standaard documenten).

Bijlage 1 – Eerste herinnering (geautomatiseerd)

Arnhem, datum

Debiteurnummer:

Eerste herinnering

Geachte heer/mevrouw,

Bij controle van onze administratie is gebleken dat onderstaand bedrag nog niet door u is voldaan, terwijl de betalingstermijn inmiddels is verstreken. Mogelijk is deze factuur u ontgaan. Wij verzoeken u vriendelijk tot betaling van het verschuldigde bedrag over te gaan. Betaling van het verschuldigde bedrag dient te zijn ontvangen **binnen zeven (7) dagen na dagtekening** van dit bericht op de bankrekening van mijn kantoor met rekeningnummer NL46 RABO 0307 9970 22 ten name van Stellicher advocaten N.V. te Arnhem, onder vermelding van het declaratienummer. Indien uw betaling reeds heeft plaatsgevonden kunt u dit schrijven als niet geschreven beschouwen.

Declaratienummer

Declaratiedatum

**Origineel
bedrag**

**Openstaand
saldo**

Totaal te voldoen

Met vriendelijke groet,
Stellicher advocaten N.V.

Alda Hendriks-van den Dam

Bijlage 2 – Tweede herinnering (geautomatiseerd)

Arnhem, datum

Debiteurnummer:

Tweede herinnering

Geachte heer/mevrouw,

Bij controle van onze administratie is gebleken dat onderstaand bedrag nog niet door u is voldaan, terwijl de betalingstermijn inmiddels is verstreken. Mogelijk is deze factuur u ontgaan. Wij verzoeken u vriendelijk tot betaling van het verschuldigde bedrag over te gaan. Betaling van het verschuldigde bedrag dient te zijn ontvangen **binnen zeven (7) dagen na dagtekening** van dit bericht op de bankrekening van mijn kantoor met rekeningnummer NL46 RABO 0307 9970 22 ten name van Stellicher advocaten N.V. te Arnhem, onder vermelding van het declaratienummer. Indien uw betaling reeds heeft plaatsgevonden kunt u dit schrijven als niet geschreven beschouwen.

Wanneer u geen consument bent, maar handelt in de uitoefening van een beroep of bedrijf dan wordt er, indien en voor zover wij niet binnen de hiervoor gestelde termijn volledige betaling van u hebben ontvangen, op grond van het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten tevens een vergoeding van tenminste € 40,-- plus de wettelijke handelsrente in rekening worden gebracht.

Declaratienummer

Declaratiedatum

**Origineel
bedrag**

**Openstaand
saldo**

Totaal te voldoen

Met vriendelijke groet,
Stellicher advocaten N.V.

Alda Hendriks-van den Dam

Bijlage 3 – Korte handleiding afspraken vastleggen in Basenet

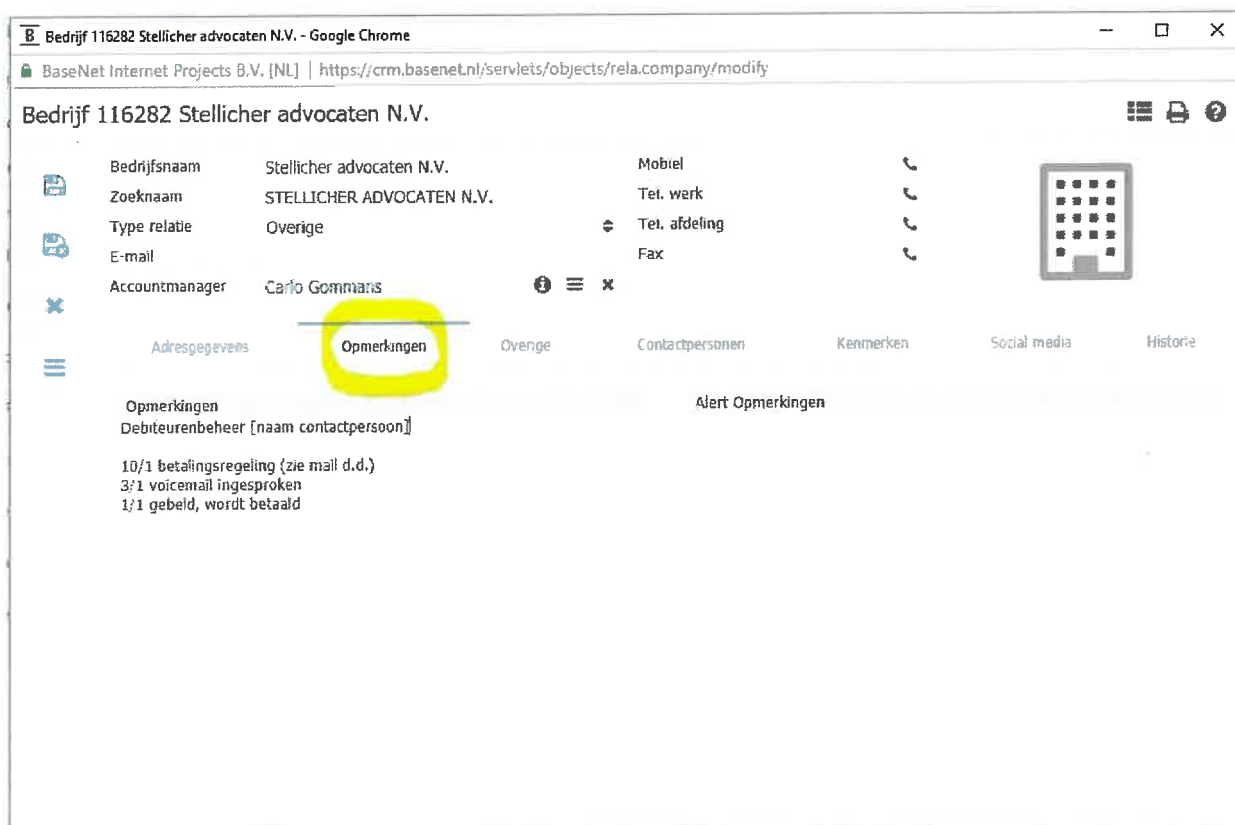
Telefoongesprekken met betrekking tot openstaande posten, ingesproken voicemailberichten met betrekking tot openstaande posten alsmede betalingsafspraken/betalingsregelingen dienen te allen tijde te worden genoteerd in Basenet.

Dit dient te gebeuren op relatieniveau **én** declaratieniveau.

Op relatieniveau kan altijd geraadpleegd worden hoe vaak en op welke wijze de debiteur benaderd is. Zo wordt/blijft ook inzichtelijk of we met een 'slecht betalende cliënt' te maken hebben.

Relatieniveau

- onder 'Administratie' 'Overzichten' openen, vervolgens 'Openstaande debiteuren';
- op behandelend advocaat relatie- of projectniveau zoeken;
- openstaande nota's komen onder in het beeldscherm. Vervolgens 'relatie' aanklikken en op het tabblad 'opmerkingen' de afspraken vastleggen:



Declaratieniveau

pagina 2

- daarnaast de afspraken kopiëren op declaratieniveau. Dit doe je door dubbel te klikken op de betreffende declaratie en bij het tabblad 'referentie overige' onderaan bij 'Interne informatie' de tekst te plakken;
- daarna op de drie streepjes aan de linkerkant klikken en vervolgens 'wijzig vervaldatum, interne opmerkingen en wel/geen herinnering' aanklikken;
- vervolgens de factuur sluiten:

Uitgaande Factuur - Google Chrome

BaseNet Internet Projects B.V. [NL] | https://crm.basenet.nl/servlets/objects/admin.outgoinginvoice/modify

Uitgaande Factuur

Factuurnummer	1800887	Administratie	Stellicher advoc	Datum in	06-03-2018
Ordernummer		Status	Gefactureerd	Laatste wijziging	18-04-2018 10:50
Verzenddatum	06-03-2018	Boekjaar	2018	Dagboek	Debiteuren
Vervaldatum	20-03-2018	Periode	3	Projectverw	Verwerk project
Factuur voor	Bedrijf	Wedeveer B.V.			
Factuur naar	Bedrijf	Wedeveer B.V.			
Betaalwijze	Via bank	IBAN-nummer			Debiteurstellingen
Verzendwijze	Per e-mail	Fact. e-mailadres	wen_hansen@hotmail.com, erik@studioprmaprojekten.nl		
Project	Hansen c.s./Ten Broeke (20160543)				

Factuurregels **Referentie Overige** Financiële info / Extra Online betalingen

Kop informatie voor op de factuur
Voor u verrichte werkzaamheden tot en met 28 februari 2018.

Voet informatie voor op de factuur indien van toepassing

Informatie naar externe boekhouding
Omschrijving 20160543 Hansen c.s./Ten Broeke

Interne informatie
18/4 betaalt morgen
4/4 voicemail ingesproken
28/3 voicemail ingesproken

Geen herinnering

Bijlage 4a – Aanmaning (schriftelijk)/tevens ingebrekestelling bij consumententransacties

Op 29 juni 2016 is Stellicher advocaten N.V. ontstaan uit een afsplitsing van Hekkelman Advocaten N.V. Bij deze afsplitsing zijn alle aan het Arnhemse kantoor verbonden debiteuren, waaronder u, van rechtswege overgegaan op Stellicher advocaten N.V., mitsdien Stellicher advocaten N.V. thans rechthebbende is op de vordering van Hekkelman Advocaten N.V. op u.

Onder verwijzing naar onze betalingsherinneringen en de met u gevoerde voorgaande correspondentie attendeer ik u er nogmaals op dat er sprake is van een betalingsachterstand. De betalingsachterstand betreft thans een bedrag ad € conform onderstaand overzicht.

Middels deze stel ik u ten laatste male in de gelegenheid buiten rechte tot betaling van het verschuldigde bedrag zonder bijkomende kosten over te gaan. Betaling van het verschuldigde bedrag dient te zijn ontvangen **binnen veertien (14) dagen vanaf de dag nadat deze brief bij u is bezorgd** op de bankrekening van mijn kantoor met rekeningnummer NL46 RABO 0307 9970 22 ten name van Stellicher advocaten N.V. te Arnhem, onder vermelding van het declaratienummer.

Indien en voor zover ik niet binnen de hiervoor gestelde termijn volledige betaling van u heb ontvangen, dan stel ik u hierbij reeds in gebreke en zal ik nadere rechtsmaatregelen nemen. Hierbij bent u dan eveneens de buitengerechtelijke kosten ad € (volgens het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten) en de wettelijke (handels)rente verschuldigd. In geval van een procedure zullen ook de proceskosten op u worden verhaald.

Elke aanspraak op vertraagde behandeling, wegens het betalen langs een andere weg dan hierboven vermeld, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Tenslotte verzoek ik u om, indien uw betaling en dit schrijven elkaar hebben gekruist, mij hiervan per omgaande telefonisch in kennis te stellen.

Om er zeker van te zijn dat de inhoud van deze brief u bereikt, zend ik u deze brief per e-mail, per aangetekende e-mail en per gewone post.

Onder reserve van alle rechten.

Hoogachtend,

Bijlage 4a – Aanmaning (schriftelijk)/tevens ingebrekestelling bij consumententransacties (Engelse versie)

Dear ...,

With reference to our payment reminders and the previous correspondence with you, I would like to draw your attention again to the fact that there is a payment delay. The payment arrears currently concern an amount of € ... in accordance with the overview below:

....

Hereby, and for the last, you are given the opportunity to pay the amount due without extra costs. Payment of the amount due must be received within fourteen (14) days from the day after this letter has been delivered to you at the bank account of my office with account number NL46 RABO 0307 9970 22 in the name of Stellicher advocaten NV in Arnhem, stating: the invoice numbers.

Should I have not received full payment from you within the aforementioned term, you will be in default and further legal measures will be taken. In that case additional extrajudicial costs of € ... (in accordance with the Decree of Reimbursement for Extrajudicial Collection Costs) and the statutory interest will be charged. In case of a proceeding, you will also be charged with the costs of proceedings.

Any claim for delayed treatment, due to payment by a different way than mentioned above, is explicitly rejected.

To ensure the receipt of the content of this letter, it is sent to you by e-mail, by registered e-mail and by regular post.

All rights reserved.

Yours sincerely,
Stellicher advocaten N.V.

A.A.S. de Jong
attorney

Bijlage 4b – Aanmaning (schriftelijk)/tevens ingebrekestelling bij handelstransacties

Op 29 juni 2016 is Stellicher advocaten N.V. ontstaan uit een afsplitsing van Hekkelman Advocaten N.V. Bij deze afsplitsing zijn alle aan het Arnhemse kantoor verbonden debiteuren, waaronder u, van rechtswege overgegaan op Stellicher advocaten N.V., mitsdien Stellicher advocaten N.V. thans rechthebbende is op de vordering van Hekkelman Advocaten N.V. op u.

Onder verwijzing naar onze betalingsherinneringen en de met u gevoerde voorgaande correspondentie attendeer ik u er nogmaals op dat er sprake is van een betalingsachterstand. De betalingsachterstand betreft thans een bedrag ad € conform onderstaand overzicht.

Inmiddels bent u tevens een vergoeding van € (volgens het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten) plus de wettelijke (handels)rente verschuldigd.

Op grond van het bovenstaande bedraagt de totale vordering op u:

- hoofdsom	€
- buitengerechtelijke incassokosten	€ _____
totaal	€

te vermeerderen met de wettelijke (handels)rente.

Middels deze stel ik u ten laatste male in de gelegenheid buiten rechte tot betaling van het verschuldigde bedrag over te gaan. Betaling van het verschuldigde bedrag dient te zijn ontvangen **binnen vijf (5) dagen na dagtekening** van deze brief op de bankrekening van mijn kantoor met rekeningnummer NL46 RABO 0307 9970 22 ten name van Stellicher advocaten N.V. te Arnhem, onder vermelding van het declaratienummer.

Indien en voor zover ik niet binnen de hiervoor gestelde termijn volledige betaling van u heb ontvangen, dan stel ik u hierbij reeds in gebreke en zal ik nadere rechtsmaatregelen nemen. In geval van een procedure zullen ook de proceskosten op u worden verhaald.

Elke aanspraak op vertraagde behandeling, wegens het betalen langs een andere weg dan hierboven vermeld, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Tenslotte verzoek ik u om, indien uw betaling en dit schrijven elkaar hebben gekruist, mij hiervan per omgaande telefonisch in kennis te stellen.

Om er zeker van te zijn dat de inhoud van deze brief u bereikt, zend ik u deze brief per e-mail, per aangetekende e-mail en per gewone post.

Onder reserve van alle rechten.

Hoogachtend,

Bijlage 5 – Dagvaarding

Heden, de tweeduizend..... (20.....),
ten verzoeken van de naamloze vennootschap **STELLICHER ADVOCATEN N.V.** gevestigd en
kantoorhoudende te (6821 HV) Arnhem aan het Sickeszplein 1 (postbus 3155, 6802 DD) Arnhem,
van wie advocaat mr. M. Vos ten deze tot gemachtigde wordt gesteld met het recht van substitutie,
heb ik,

GEDAGVAARD:

de besloten vennootschap met beperkte aansprakelijkheid, statutair gevestigd en
kantoorhoudende te (...), aan de, aldaar mijn exploit doende en afschrift dezes, alsmede
van na te melden producties, latende aan:

OM:

op woensdag, de tweeduizend..... (20.....),
des voormiddags, te 10.00 uur, in persoon of vertegenwoordigd door een gemachtigde te
verschijnen ter terechtzitting van de *rechtbank Gelderland, locatie Arnhem, kamer voor
kantonzaken, aan de Walburgstraat 2-4, te (6811 CD) Arnhem (postadres: Postbus 9030, 6800 EM
Arnhem)*;

MET DE UITDRUKKELIJKE VERMELDING:

1. dat dan een terechtzitting wordt gehouden in het *gerechtsgebouw aan het adres
Walburgstraat 2-4 te (6811 CD) Arnhem*, op welke terechtzitting de gedaagde mondeling of
schriftelijk kan antwoorden op de hierna omschreven eis en gronden;
2. dat de gedaagde in plaats van mondeling of schriftelijk te antwoorden op de terechtzitting,
ook vóór de laatstgenoemde datum een schriftelijk antwoord kan indienen ter griffie van
het genoemde gerecht aan het adres *Walburgstraat 2-4 te (6811 CD) Arnhem (postadres:
Postbus 9030, 6800 EM Arnhem)*;
3. dat indien de gedaagde niet in persoon of vertegenwoordigd door een gemachtigde in het
geding verschijnt, en de voorgeschreven termijnen en formaliteiten in acht zijn genomen,
de rechter verstek tegen de gedaagde verleent en de vordering toewijst, tenzij deze hem
onrechtmatig of ongegrond voorkomt;

4. *dat, nu sprake is van meerdere gedaagden, indien één van de gedaagden niet verschijnt en overeenkomstig het bovenstaande ten aanzien van de niet verschenen gedaagde(n) de voorgeschreven formaliteiten en termijnen in acht zijn genomen en verstek is verleend, tussen eiser en de verschenen gedaagde(n) zal worden voortgeprocedeerd en tussen alle partijen één vonnis zal worden gewezen, dat als een vonnis op tegenspraak wordt beschouwd;*
5. dat een gedaagde bij verschijning in het geding geen griffierecht is verschuldigd.

TENEINDE:

Alsdan namens eiseres, hierna: **Stellicher advocaten**, te horen eisen als volgt:

1. *Stellicher advocaten is een vennootschap, waarbinnen een advocatenkantoor wordt uitgeoefend. Op 29 juni 2016 is Stellicher advocaten ontstaan uit een afsplitsing van Hekkelman Advocaten N.V. Bij deze afsplitsing, zijn alle aan het Arnhemse kantoor verbonden debiteuren, waaronder gedaagde(n), van rechtswege overgegaan op Stellicher advocaten, mitsdien Stellicher advocaten thans rechthebbende is op de vordering van Hekkelman Advocaten N.V. op gedaagde.*
2. In MAAND heeft gedaagde, verder te noemen: NAAM GEDAAGDE, contact opgenomen met Stellicher advocaten in de persoon van mr. NAAM ADVOCAAT. Op DATUM is een opdrachtbevestiging aan NAAM GEDAAGDE gezonden (**productie 1**). In MAAND zijn door mr. NAAM ADVOCAAT, in opdracht en voor rekening van NAAM GEDAAGDE juridische werkzaamheden verricht.
3. Met betrekking tot de verrichte werkzaamheden **is/zijn** NAAM GEDAAGDE aan de navolgende declaratie(s) gezonden die niet/niet volledig zijn betaald:

.....
4. NAAM GEDAAGDE **heeft/hebben** nimmer de omvang of inhoud van deze declaratie(s) ter discussie gesteld, echter zij laat het bedrag ad € bedrag onbetaald. De betalingstermijn is inmiddels ruimschoots verstreken. De onbetaalde declaratie(s) wordt/worden als **productie 2** bij deze dagvaarding overgelegd.
5. Omdat betaling uitbleef, heeft Stellicher advocaten aan NAAM GEDAAGDE diverse betalingsherinneringen gezonden.
6. Omdat er geen reactie of betaling volgde, heeft Stellicher advocaten op DATUM een aanmaning, tevens ingebrekestelling toegezonden (**productie 3**). NAAM GEDAAGDE verkeerde reeds in verzuim. Er volgde geen reactie noch betaling. NAAM GEDAAGDE heeft deze brief op DATUM ontvangen, zoals mag blijken uit het bijgaande afleverbewijs

van PostNL, alsmede het verzendbewijs van het mailbericht (**productie 4**). NAAM GEDAAGDE is derhalve de volledige termijn van 14 dagen gegund (art. 6:96 lid 6 BW).

Verweer gedaagde(n)

7. NAAM GEDAAGDE heeft/hebben geen verweer tegen de nota's kenbaar gemaakt, noch de hoogte noch de verschuldigdheid van de bedragen op andere wijze betwist. Er zijn – slechts – toezeggingen gedaan om tot betaling over te gaan, zonder dat betaling is gevolgd.

Wettelijke rente, buitengerechtelijke kosten en proceskosten

8. Stellicher advocaten heeft recht op vergoeding van de wettelijke (handels)rente over de declaratiebedragen vanaf de vervaldatum, derhalve vanaf 14 dagen na de datum van de declaratie, althans subsidiair vanaf het moment dat het verzuim is ingetreden, althans meer subsidiair vanaf de dag van deze dagvaarding, tot aan de dag der algehele voldoening.
9. Stellicher advocaten heeft als gezegd meerdere malen getracht [naam gedaagde] schriftelijk buitengerechtelijk tot betaling te bewegen, *niet opnemen bij een handelstransactie; onder meer door het sturen van een aanmaning/ingebrekestelling volgens de eisen van artikel 6:96 lid 6 BW*, op grond waarvan zij recht heeft op vergoeding van de door haar gemaakte buitengerechtelijke kosten. De buitengerechtelijke kosten als voornoemd zijn kosten in de zin van artikel 6:96 lid 2 sub c BW. Stellicher advocaten verwijst in dit verband naar een uitspraak van de Hoge Raad d.d. 25 november 2016 (ECLI:NL:HR:2016:2704). Stellicher advocaten benadrukt dat het hierbij niet gaat om kosten ter voorbereiding van gedingstukken of ter introductie van de zaak. Volgens het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten wordt dit bedrag vastgesteld op € bedrag te vermeerderen met de wettelijke rente.
10. Stellicher advocaten stelt dat NAAM GEDAAGDE in de proceskosten dient[en] te worden veroordeeld, daaronder uitdrukkelijk begrepen het salaris van de gemachtigde. Stellicher advocaten verwijst in dit verband naar een uitspraak van het Hof Arnhem d.d. 15 december 2009 (ECLI:NL:GHARN:2009:BK6816).

Vordering

11. Op grond van het bovenstaande bedraagt de totale vordering van Stellicher advocaten op NAAM GEDAAGDE:
- | | | |
|-------------------------------------|---|--------|
| - hoofdsom | € | bedrag |
| - buitengerechtelijke incassokosten | € | bedrag |
| totaal | € | bedrag |
- te vermeerderen met de wettelijke (handels)rente.

12. Nu NAAM GEDAAGDE woonachtig/gevestigd is te gemeente is de Rechtbank arrondissement bevoegd van onderhavige vordering kennis te nemen.

Hoofdelijkheid

13. *Er wordt een hoofdelijke veroordeling gevraagd van NAAM GEDAAGDE. Gedaagde sub 2 is in gaan staan voor betaling van de declaratie, hetgeen ook blijkt uit de bevestiging van de opdracht (zie productie 1) en wel in de vierde regel daarvan.*

Bewijsaanbod

14. Stellicher advocaten biedt nader bewijs aan van al haar stellingen door alle middelen rechtens, zonder evenwel bewijslast te aanvaarden die rechtens niet op haar rust, in het bijzonder door de in het geding gebrachte stukken, alsmede door het horen van onder meer doch niet uitsluitend, mr. NAAM ADVOCAAT als getuige.

MITSDIEN:

het u, Edelachtbare heer/vrouwe moge behage om bij vonnis, uitvoerbaar bij voorraad, gedaagde(n) te veroordelen hoofdelijk om tegen behoorlijk bewijs van kwijting aan eiseres te betalen:

- I. een bedrag van € bedrag te vermeerderen met de wettelijke (handels)rente vanaf de vervaldata van de declaratie(s), te weten 14 dagen na declaratiedatum, subsidiair vanaf het moment dat het verzuim is ingetreden, meer subsidiair vanaf de dag van deze dagvaarding, tot aan die der algehele voldoening;
- II. de buitengerechtelijke kosten conform het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten ad € bedrag Eventueel opnemen (waarbij dan aangetoond dient te worden dat en wanneer de kosten daadwerkelijk gemaakt zijn/ onder verwijzing naar hetgeen is opgenomen onder randnummer ..., te vermeerderen met de wettelijke rente daarover vanaf het moment dat het verzuim is ingetreden, te weten, althans subsidiair vanaf de dag van deze dagvaarding tot aan de dag der algehele voldoening;
- III. de kosten van deze procedure, te vermeerderen met de nakosten, één en ander te voldoen binnen veertien dagen na dagtekening van het vonnis en dat gedaagde(n) de wettelijke rente over de proceskosten verschuldigd zal/zullen zijn als hij/zij de proceskosten niet binnen 14 dagen na dagtekening van het ten deze te wijzen vonnis zal hebben voldaan.

De kosten dezes zijn voor mij, deurwaarder, €

Deurwaarder

Deze zaak wordt behandeld door Stellicher advocaten N.V.
mr. M. Vos, Postbus 3155, 6802 DD Arnhem,
T: 026-3777111, E: m.vos@stellicher.nl

Bijlage 6 – Betalingsvoorstel

In aansluiting op ons telefoongesprek van ... bericht ik u het volgende.

Ik stel voor dat u het bedrag van € ... in [...] maandelijkse termijnen voldoet en wel als volgt:

	bedrag
....	€

Het bedrag dient op iedere [...]e van de maand, beginnend op, op ons rekeningnummer NL46 RABO 0307997022 ten name van Stellicher advocaten N.V. te zijn bijgeschreven. Bij niet tijdige betaling vervalt dit voorstel en is het alsdan nog openstaande bedrag direct opeisbaar en zal door u in één keer betaald dienen te worden.

Ik wijs u er nog uitdrukkelijk op dat de regeling niet geldt voor toekomstige declaraties. Deze dienen binnen de reguliere betalingstermijn te worden voldaan. Indien dat niet gebeurt, vervalt de getroffen betalingsregeling.

Ik verzoek u het hiervoor genoemde betalingsvoorstel te accorderen. Indien ik binnen één week na heden geen akkoord heb ontvangen, is dit voorstel komen te vervallen. Het incassotraject zal dan in werking worden gezet en de werkzaamheden zullen worden neergelegd.

Wij zien de betalingen graag op de hierboven genoemde data tegemoet.

Optioneel/van toepassing?:

Vakantiegeld/13^e maand?

U dient er rekening mee te houden dat u alsdan in rechte zult worden betrokken en er een incassoprocedure gestart zal gaan worden. De hieraan verbonden kosten komen voor uw rekening. Er zal dan tevens aanspraak worden gemaakt op wettelijke rente en buitengerechterlijke incassokosten.

Ons debiteurenbeleid laat niet toe dat een betalingsregeling jaren voortduurt. De afspraak is dat het openstaande bedrag binnen één jaar tijd volledig is voldaan. Daarnaast is het niet de bedoeling dat wij afhankelijk zijn/worden gemaakt van ontvangsten/inkomsten die onze

cliënten eventueel in de toekomst ontvangen/zouden kunnen genereren. Ik ga er van uit dat u dit begrijpt.